



# Dossier de candidature à l'aide « BAFA CITOYEN »

## (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur)

PHOTO  
(Obligatoire)

**Ne pas remplir**  
**Cadre réservé à l'administration**

Date de réception du dossier : \_\_\_\_\_

Date de l'entretien : \_\_\_\_\_

Avis de l'entretien : \_\_\_\_\_

Date de la commission : \_\_\_\_\_

Avis de la commission : \_\_\_\_\_

### CONDITIONS D'ELIGIBILITE

Pour déposer un dossier, le candidat doit remplir les conditions suivantes :

- Avoir entre 16 et 25 ans au jour de dépôt du dossier de candidature,
- Résider sur la commune de de CAGNES-SUR-MER,
- Satisfaire à l'entretien de motivation : avoir un projet, une motivation, dans lesquels s'inscrit la volonté de passer le BAFA.

### CONTREPARTIE

- Effectuer une mission d'engagement citoyen volontaire de 48h45 au sein des accueils collectifs de mineurs de Cagnes sur Mer durant l'été 2025 ou sur les petites vacances scolaires, ou sur des manifestations du pôle animation (Carnaval, Mômes en Scène, Fêtes du jeu...)
- Être disponible 1 mois complet sur la période estivale 2025.
- Participer aux réunions de préparation obligatoires.

### PRESENTATION DU CANDIDAT

NOM : ..... Prénom : .....

Adresse complète : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Date de naissance : ..... Lieu de Naissance .....

Téléphone : ..... Email : .....

Numéro d'inscription BAFA : .....

### SITUATION

Lycéen                       Etudiant                       Demandeur d'emploi                       Autre .....

---

## VOTRE PROJET BAFA

### **Pourquoi souhaitez-vous passer le BAFA (plusieurs choix possibles)**

- Pour financer mes études                       Pour financer mes loisirs/vacances  
 Pour acquérir plus d'autonomie             Pour bénéficier d'une première expérience professionnelle  
 Pour m'ouvrir une carrière professionnelle  Autre .....

Qu'attendez-vous de manière générale de cette formation ?

La qualité de votre projet et votre motivation seront déterminant pour le jury qui va étudier votre candidature. Cette étape doit être abordée **individuellement** et avec sérieux.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## ETAPES

- 1-Je m'inscris à un cursus de formation BAFA, à partir du site : [www.bafa-bafd.gouv.fr](http://www.bafa-bafd.gouv.fr)
- 2-Je remplis le dossier et le dépose à la Caisse des Ecoles ou l'envoie par mail ( [s.wendling@cagnes.fr](mailto:s.wendling@cagnes.fr))  
**avant le 14 septembre 2024**
- 3-Je motive mon engagement lors de l'entretien qui m'est fixé, devant la commission d'attribution.
- 4-Si ma candidature est retenue, je participe à la réunion de préparation obligatoire
- 5-J'effectue ma session de formation : durant les vacances d'Automne du 19 au 26 octobre 2024
- 6-Je m'acquiesce de mes heures citoyennes selon la programmation préétablie.

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

**Avez-vous déjà une expérience auprès des jeunes ?**      oui                       non

Si oui précisez : .....

**Quels sont vos centres d'intérêts :**

.....  
.....

**Quelles activités pensez-vous pouvoir mettre en place avec les enfants :**

.....  
.....

Je soussigné, ....., atteste sur l'honneur avoir pris connaissance de toutes les obligations liées à ma candidature pour obtenir une aide pour le « BAFA CITOYEN » et que toutes les informations apportées dans ce dossier sont sincères et véritables.

Fait le ..... à .....

Signature (précédée de la mention « bon pour autorisation parentale »)

---

## AUTORISATION PARENTALE (pour les mineurs)

Je soussigné(e) : .....

Adresse : .....

Tél. domicile : ..... Tel. Portable : .....

Agissant en tant que parent ou tuteur ou responsable du jeune :

(Nom, prénom du jeune)

.....

Ayant pris connaissance des conditions d'inscription, je l'autorise à participer à la formation BAFA dans le cadre d'une convention avec la ville, et à pratiquer toutes les activités de ce stage.

Fait le ..... à .....

Signature (précédée de la mention « bon pour autorisation parentale ») :

## CONDITIONS DE RETRAIT ET DE DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature à télécharger sur le site de la commune : [www.cagnes.fr](http://www.cagnes.fr).

Les candidats doivent adresser le dossier de candidature dûment complété et fournir les justificatifs demandés au Pôle Animation de la Caisse des Ecoles :

-Soit par courriel à l'adresse [s.wendling@cagnes.fr](mailto:s.wendling@cagnes.fr)

-Soit par courrier à Caisse des Ecoles – BAFA Citoyen – 3 place Gabriel Péri - 06800 CAGNES-SUR-MER.

-Soit le déposer dans la boîte aux lettres de la Caisse des Ecoles.

Les dossiers doivent être déposés **avant le 14 septembre 2024**

## DOCUMENTS A JOINDRE OBLIGATOIREMENT :

- 
- Curriculum Vitae
  - Copie recto-verso de la carte nationale d'identité
  - Justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture EDF, Eau, Téléphone)
  - Certificat de scolarité ou attestation d'inscription à Pôle Emploi / Mission locale

**Pour plus d'informations, contacter la responsable du dispositif :**

**Pôle Animation : 04.93.22.37.76 ou par mail [s.wendling@cagnes.fr](mailto:s.wendling@cagnes.fr)**

*Les informations recueillies via le dossier de candidature feront l'objet d'un traitement informatique destiné au suivi global du projet. Les destinataires des données sont les services municipaux de la commune de CAGNES-SUR-MER et l'organisme de formation prestataire.*

*Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 06 janvier 1978 modifiée en 2004, le candidat dispose d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui le concernent, qu'il peut exercer en s'adressant au Délégué de la Protection des Données SICTIAM : [dpo@sictiam.fr](mailto:dpo@sictiam.fr) ou par courrier postal : Mairie de CAGNES-SUR-MER – Caisse des Ecoles – 3 place Gabriel Péri – 06800 CAGNES-SUR-MER.*

*Le candidat peut également, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement des données le concernant.*