



Ville de  
CAGNES-SUR-MER

Direction Générale des Services

## ORDRE DU JOUR

### CONSEIL MUNICIPAL

JEUDI 14 DECEMBRE 2023 – 16 H 30

### SOMMAIRE

\*

	PAGE
<b>INFORMATIONS MUNICIPALES .....</b>	<b>2</b>
<b>FINANCES .....</b>	<b>2</b>
<b>MARCHES PUBLICS – TRAVAUX.....</b>	<b>2</b>
<b>JURIDIQUE – FONCIER – DROIT DES SOLS .....</b>	<b>2</b>
<b>DELEGATION DE SERVICE PUBLIC .....</b>	<b>3</b>
<b>DEVELOPPEMENT DURABLE .....</b>	<b>3</b>
<b>DOMAINE PUBLIC .....</b>	<b>3</b>
<b>AFFAIRES CULTURELLES .....</b>	<b>3</b>
<b>SPORT .....</b>	<b>3</b>
<b>PERSONNEL .....</b>	<b>4</b>

## **INFORMATIONS MUNICIPALES**

### **FINANCES**

**1. Attribution annuelle d'acomptes de subventions de fonctionnement à divers organismes et associations pour l'année 2024**

Rapporteurs : M. le Maire - Mme Lescane

**2. Budget principal ville – Ouverture anticipée de crédits d'investissement pour l'année 2024**

Rapporteurs : M. le Maire - Mme Lescane

**3. Budget principal Ville – Autorisations de Programme Crédits de paiement (APCP) – Mise à jour**

Rapporteurs : M. le Maire - Mme Lescane

### **MARCHES PUBLICS – TRAVAUX**

**4. Création d'un groupement de commandes entre la Ville de Cagnes-sur-Mer, le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) et la Caisse des Ecoles en vue de la fourniture de denrées alimentaires**

Rapporteurs : M. le Maire - Mme Germano

### **JURIDIQUE – FONCIER – DROIT DES SOLS**

**5. Constitution d'une servitude de passage de canalisation électrique 2, route de Grasse**

Rapporteur : M. le Maire

**6. Passage à la gestion en flux des réservations de logements sociaux**

Rapporteurs : M. le Maire – Mme Palazzetti

**7. Convention-cadre relative au déploiement du dispositif de l'Accompagnement Individualisé Renforcé (AIR)**

Rapporteur : M. le Maire

**8. Convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) relative à la réalisation d'un programme immobilier - Avenue de Grasse**

Rapporteur : M. le Maire

**9. Avis de la commune sur la mise en concordance du cahier des charges du lotissement « Centre-Ville » ou « du Centre » avec les dispositions du Plan Local d'Urbanisme métropolitain (PLUm)**

Rapporteur : M. le Maire

## **DELEGATION DE SERVICE PUBLIC**

**10. Renouvellement de la convention avec l'ANTAI (Agence Nationale de Traitement Automatisé des Infractions) relative à la mise en œuvre du forfait post-stationnement**

Rapporteurs : M. le Maire – M. Allemant

## **DEVELOPPEMENT DURABLE**

**11. Rapport sur la situation en matière de développement durable – Année 2023**

Rapporteurs : M. le Maire – M. Gaggero – M. Skottuba-Stepan

## **DOMAINE PUBLIC**

**12. Mise en place d'une gratuité de deux heures de stationnement pendant la période des fêtes de fin d'année**

Rapporteurs : M. le Maire - M. Allemant

**13. Fête de la châtaigne et Promenade en fête : Révision des tarifs**

Rapporteurs : M. le Maire – M. Leman

## **AFFAIRES CULTURELLES**

**14. Salon des Métiers d'Art – Convention de partenariat**

Rapporteurs : M. le Maire – M. Constant

## **SPORT**

**15. Utilisation des équipements sportifs communaux par les lycées Escoffier et Renoir - Année scolaire 2022/2023 - Adoption d'une convention financière avec le Conseil Régional Provence-Alpes-Côte d'Azur**

Rapporteurs : M. le Maire – M. Rihan

## **PERSONNEL**

### **16. Instauration d'une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle pour les agents territoriaux**

Rapporteurs : M. le Maire – Mme Azoulay